

PRITARTA
Jonavos r. savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. balandžio 6 d.
įsakymu Nr. 13B-533

PATVIRTINTA
Jonavos „Lietavos“
pagrindinės mokyklos
direktoriaus
2018 m. balandžio 9 d.
įsakymu Nr. V-61

**JONAVOS „LIETAVOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
STRATEGINIS PLANAS
2018–2020 M.**

Turinys

1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
2. MOKYKLOS PRISTATYMAS	3
2.1. Organizacinė struktūra ir valdymas	4
2.1.1. Mokyklos vadovai	4
2.1.2. Darbuotojai	4
3. MOKINIŲ SKAIČIAUS KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI RODIKLIAI	5
3.1. Pažangumas	5
3.1.1. Mokymosi pasiekimų vertinimas, panaudojant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatus	6
3.1.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai	6
4. MOKYKLOS VIDAUS SITUACIJOS ANALIZĖ	7
5. MOKYKLOS APLINKOS (PEST) ANALIZĖ	8
5.1. Politiniai veiksniai	8
5.2. Ekonominiai veiksniai	9
5.3. Socialiniai veiksniai	9
5.4. Technologiniai veiksniai	10
6. 2015-2017 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	11
7. 2018-2020 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA	17
7.1. Vizija	17
7.2. Misija	17
7.3. Uždaviniai ir priemonės	18
8. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	23

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos 2018–2020 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija;
- Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 11 d. nutarimu Nr. 1160 patvirtinta Nacionaline darnaus vystymosi strategija;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-326 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu;
- Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija;
- Jonavos rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu iki 2021 m., patvirtintu Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. ITS-186;
- Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos 2015 - 2017 m. veiklos įsivertinimo rezultatais;
- mokyklos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais;
- visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

II SKYRIUS

MOKYKLOS PRISTATYMAS

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla – bendrojo ugdymo mokykla. Steigėjas - Jonavos rajono savivaldybė. Mokyklos adresas – Fabriko g. 10, LT -55111, Jonava. Elektroninis paštas – lietavamokykla@gmail.com, internetinė svetainė - <http://www.lietavos.jonava.lm.lt> .

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla savo darbą pradėjo 1937 metais kaip Geležinkelio stoties pradinė mokykla. 2017 m. mokykla paminėjo 80 metų jubiliejų.

2.1. Organizacinė struktūra ir valdymas:

2.1.1. Mokyklos vadovai:

Vardas, pavardė	Pedagoginio darbo stažas	Bendras vadybinio darbo stažas	Vadybinio darbo stažas šioje darbovietėje	Turima kvalifikacinė kategorija (vadovo, mokytojo)
Ina Skurdeliene	20	18	8	II vadybinė kvalifikacinė kategorija, pradinių klasių vyresnioji mokytoja
Gražina Švėgzdė	34	29	29	II vadybinė kvalifikacinė kategorija, rusų kalbos vyresnioji mokytoja
Giedrė Ramanauskaitė-Kedikienė	17	16	16	III vadybinė kvalifikacinė kategorija, informacinių technologijų vyresnioji mokytoja

2.1.2. Darbuotojai:

Eil. Nr.	Darbuotojai	2015-01-01		2016-01-01		2017-01-01	
		Skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai
	Iš viso:	59	27	58	27	56	27
1.	Darbuotojai, finansuojami iš Klasės krepšelio lėšų:			9	10	11	10
2.	Mokytojai:	29	-	27	-	28	-
	su aukštuoju išsilavinimu	27	-	24	-	25	-
	su aukštesniuoju išsilavinimu	2	-	3	-	3	-
	dirba pagrindinėse pareigose	26	-	22	-	25	-
	dirba antraeilėse pareigose	3	-	5	-	3	-
	turi mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją	-	-	-	-	-	-
	turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją	6	-	7	-	7	-
	turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją	15	-	14	-	14	-
	turi mokytojo kvalifikacinę kategoriją	8	-	6	-	6	-
3.	Savivaldybės finansuojami:	-	-	20	17	19	17

III SKYRIUS

MOKINIŲ SKAIČIAUS KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI RODIKLIAI

Per pastaruosius trejus metus mokinių skaičius mokykloje mažėjo: 2015 metais mokėsi 283 mokiniai, iš jų 84 specialiųjų poreikių, 2016 metais - 276, iš jų 77 specialiųjų poreikių, 2017 metais - 245, iš jų 73 specialiųjų poreikių mokiniai. 2018 m. prognozuojama 230 mokinių. Kasmet mokinių skaičius ženkliai mažėja, o specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių daugėja.

Specialiąją pagalbą mokiniams teikia dvi specialiosios pedagogės, logopedė, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojų padėjėjai, dalykų mokytojai, individualizuodami ir pritaikydami ugdomąsias programas. Ugdymo turinys yra orientuojamas į esminių kompetencijų, ypač mokėjimo mokytis, pilietiškumo, raštingumo ugdymą. Visi mokykloje dirbantys mokytojai yra savo dalyko specialistai.

77 proc. mokykloje besimokančių mokinių gyvena mieste, mokyklai priskirtoje teritorijoje. 23 proc. - kaime arba rajono gyvenvietėse. Šie mokiniai į mokyklą pavėžėjami nemokamai visuomeniniu transportu, nes mokykla mokyklinio autobuso neturi. 18 mokinių yra iš Jonavos vaikų globos namų. 3 mokyklos mokiniai yra romų tautybės ir gerai lanko mokyklą.

3.1. Pažangumas

Vienas iš mokyklos veiklos prioritetų - veiksminga ugdymo, mokinių pažangos ir pasiekimų kokybė, todėl buvo sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai, aiškinamasi nesėkmių priežastys, tobulinama pažangos vertinimo sistema.

Sukurtas mokyklos poreikius atitinkantis ir leidžiantis stebėti bei analizuoti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą modelis, pradėtas taikyti 5-10 klasėms. Su mokiniu jo individuali pažanga aptariama kas trimestrą (kas pusmetį), metų pradžioje/pabaigoje. Įvertinamas pažangos kitimas, fiksuojamas individualios pažangos stebėsenos lentelėje, kurią kas mėnesį pildo mokinys kartu su klasės auklėtoju. Vykdoma mokinių pasiekimų pokyčių analizė. Jeigu pažanga sumažėjo 1-2 ar daugiau balų, mokinys kartu su mokytoju vykdo pasiekimų pokyčių veiklą, numatydamas konkrečias veiklas individualios pažangos pokyčiams gerinti. Su tėvais individuali mokinio pažanga aptariama kas trimestrą/kas pusmetį (individualūs susitikimai, informacija Tamo dienyne, reikalui esant – tėvų dalyvavimas pamokose).

Mokyklai buvo sudarytos sąlygos patikimai įsivertinti mokinių mokymosi pasiekimus, dalyvaujant nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (2 klasės - diagnostinių ir 4, 6, 8 - standartizuotų testų).

6 ir 8 klasių mokinių asmeniniai pasiekimai buvo vertinami pagal išlaikytus lietuvių kalbos, matematikos, gamtos ir socialinių mokslų standartizuotų testų pasiekimus, 10 klasės mokinių - užsienio kalbų lygio nustatymo testus bei PUPP. Kasmet išanalizuoti, apibendrinti metų standartizuotų testų rezultatai ir numatytos priemonės dėl rezultatų kitais mokslo metais gerinimo.

3.1.1. Mokymosi pasiekimų vertinimas, panaudojant standartizuotus testus:

4 kl. mokinių rezultatai:

Metai	Mokinių sk.	Testų sk.	Testavime dalyvavusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2017	24	4	81	9,70	54,65	30,87	4,75
2016	25	4	117	9,6	54,5	31,6	4,3
2015	22	4	80	12,5	47,5	40	0

6 kl. mokinių rezultatai:

Metai	Mokinių sk.	Testų sk.	Testavime dalyvavusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2017	28	3	78	2,53	34,63	51,30	11,50
2016	34	3	83	6,13	27,83	35,23	30,76
2015	-	-	-	-	-	-	-

8 kl. mokinių rezultatai:

Metai	Mokinių sk.	Testų sk.	Testavime dalyvavusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2017	41	5	172	5,80	38,14	42,10	13,98
2016	48	5	215	5,19	37,29	47,48	10,04
2015	52	5	227	11,01	40,5	40,5	7,93

3.1.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai (proc.):

Metai	PUPP dalyvavusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)							
		Lietuvių kalba				Matematika			
		aukštesnysis 9-10	pagrindinis 6-8	patenkinamas 4-5	nepatenkinamas 1-3	aukštesnysis 9-10	pagrindinis 6-8	patenkinamas 4-5	nepatenkinamas 1-3
2017	15	0	20	66,66	13,33	0	6,7	86,7	6,7
2016	15	0	13,4	80	6,6	0	26,7	66,7	6,6
2015	30	3,3	40	56,7	0	0	20	76,7	3,3

Viena svarbiausių veiklos kryptių, organizuojant ugdymo procesą ir siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą, yra praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičiaus mažinimas. Sistemingą visų grandžių darbą šia kryptimi rodo sumažėjęs praleidžiamų pamokų

kiekis. 2015-2016 mokslo metais didesnę dalį nepateisintų pamokų pradinėse klasėse praleido romų tautybės mokiniai.

2014-2015 m. m. nepateisintos 2534 pamokos (1-4 klasės -21, 5-8 klasės -1020, IX-X klasės – 1493). 1 mokiniui tenka 7,96 pamokos (1-4 klasės - 0,25, 5-8 klasės -5,69, 9-10 klasės - 26,66).

2015-2016 m. m. nepateisintos 2744 pamokos (1-4 klasės - 837, 5-8 klasės - 1195, IX-X klasės – 712). 1 mokiniui tenka 9,69 pamokos (1-4 klasės - 8,45, 5-8 klasės - 8,02, 9-10 klasės - 20,34).

2016-2017 m. m. nepateisintos 2449 pamokos (1-4 klasės - 375, 5-8 klasės - 1188, IX-X klasės – 886). 1 mokiniui tenka 8,87 pamokos (1-4 klasės - 4,16, 5-8 klasės - 8,48, 9-10 klasės - 19,26).

IV SKYRIUS

MOKYKLOS VIDAUS SITUACIJOS ANALIZĖ

<u>Stiprybės</u>	<u>Silpnybės</u>
<p>Tvarkinga, jauki, estetiška mokykla ir jos aplinka.</p> <p>Pedagogai kompetentingi, nuoširdūs; šilti santykiai su mokiniais.</p> <p>Vadovai – darni komanda, kuria pasitiki bendruomenė.</p>	<p>Daug laiko ir dėmesio skiriama nestabiliaus elgesio mokiniams, pamiršti gabieji, jiems trūksta dėmesio.</p> <p>Tolerancijos, kultūros ir pagarbos, bendradarbiavimo stoka tarp bendruomenės narių.</p> <p>Mokykla neturi aktų salės.</p> <p>Įstaiga nepopuliari dėl geografinės padėties ir šalia esančių Vaikų globos namų.</p>
<u>Galimybės</u>	<u>Grėsmės</u>
<p>Tęsti ir plėsti projektinę veiklą.</p> <p>Gerinti mokyklos mikroklimatą ir tarpusavio santykius.</p> <p>Aktyvinti ir siekti glaudesnio mokinių tėvų (globėjų) ir mokytojų bendradarbiavimo.</p> <p>Dalyvauti mokyklos ir rajono renginiuose (konkursuose, olimpiadose, varžybose).</p>	<p>Nepatogi mokyklos geografinė padėtis turi įtakos mokinių skaičiaus mažėjimui.</p> <p>Nėra efektyvios mokinių drausminimo sistemos, kuri, iškilus problemoms, sudarytų reikiamas sąlygas ugdymo procesui vykdyti.</p> <p>Dalies mokinių žema elgesio ir bendravimo kultūra, socialinių įgūdžių stoka įtakoja prastus mokymosi pasiekimus.</p>

V SKYRIUS

MOKYKLOS APLINKOS (PEST) ANALIZĖ

5.1. Politiniai veiksniai

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai turi įtakos švietimo sistemai. Tai atsispindi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginiame veiklos plane, „Valstybės pažangos strategijoje „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybinėje Švietimo 2013-2022 metų strategijoje. Strategijose nustatyti Lietuvos švietimo politikos prioritetai, ilgalaikiai švietimo tikslai, švietimo turinio kaitos ir finansavimo kryptys.

Formuojant mokyklos strategiją atsižvelgta į švietimo ir ugdymo tikslus visuomenės ir asmenybės poreikių dermės aspektu.

Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“: sudaryti sąlygas formotis kūrybingai asmenybei; sudaryti sąlygas formotis atsakingai, atvirai asmenybei.

2014–2020 metų nacionalinė pažangos programa: skatinti mokytis visą gyvenimą; skatinti kūrybingumą, verslumą ir lyderystę; skatinti žinių kūrimą, sklaidą ir panaudojimą; stiprinti tapatybę, pilietiškumą, atsakomybę ir bendradarbiavimą; skatinti sveikatos ir gamtinės aplinkos tausojimą.

Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija: veržlus ir savarankiškas žmogus, atsakingai ir solidariai kuriantis savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį.

Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos: plėtoti intelektines ir fizines asmens galias; ugdyti aktyvų, kūrybingą pilietį, įgijusį kompetencijas, būtinas sėkmingai socialinei integracijai ir mokymuisi visą gyvenimą, ugdyti atsakingą pilietį; plėtoti dvasines galias.

„Geros mokyklos koncepcijoje“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1308, „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų apraše“, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309, iškeltas mokyklai pagrindinis tikslas – sukurti gerą mokyklą – prasmės, atradimų ir mokymosi sėkmės siekiančią mokyklą, grindžiančią savo veiklą bendruomenės susitarimu ir mokymusi. Valstybinėje Švietimo 2013-2022 metų strategijoje akcentuojama, kad veikla mokykloje turėtų būtų orientuota į tai, kad visi pedagoginiai bendruomenės nariai rezultatyviai dirbtų ir nuolat tobulėtų, bendradarbiautų siekdami ugdymo kokybės. Kad mokytojai būtų motyvuoti, suteikti jiems galimybes tobulinti kvalifikaciją plečiant kultūrinį akiratį, didinant šiuolaikinių technologijų išmanymą, orientuotis į kūrybiškumo, pilietiškumo, lyderystės, verslumo ugdymą, stimuliuoti nuolatinį pozityvios pedagoginės patirties perėmimą ir dalijimąsi.

Mokykloje būtina įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną. Privaloma stiprinti neformalųjį švietimą, kad mokiniai turėtų palankias galimybes realizuoti individualius gebėjimus. Tai ypač aktualu socialinės atskirties rizikos grupėms, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

Mokyklos veiklai daro įtaką daug veiklą reglamentuojančių naujų dokumentų: Darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas, Viešųjų pirkimų įstatymo pasikeitimai. Taip pat ir tiesiogiai mokyklos veiklą lemiantys Švietimo įstatymo pakeitimai, smurto ir patyčių prevencijos veiklą reglamentuojantys dokumentai. Visi minėti dokumentai reikalauja greitos orientacijos, jų gausa kelia riziką neįsigilinti į turinį, veikti paviršutiniškai.

5.2. Ekonominiai veiksniai.

Mokyklos veiklą įtakoja Lietuvos Respublikos ekonomikos rodikliai. Dalį išlaidų (Klasės krepšelių) finansuoja valstybė, o kitą dalį (aplinkos lėšas) – rajono savivaldybė. Mokyklai Klasės krepšelio lėšų iš dalies pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti ir vadovėliams įsigyti, mokymo priemonėms ir pažintinei veiklai. Mokinių pažintinei veiklai naudojamos rėmėjų lėšos. Mokyklos bendruomenės nariai skiria 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalį mokyklai. Lėšos panaudojamos ugdymo reikmėms. Vis dar neišnaudojama galimybė naudotis Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, nors nemažai darbuotojų vyko į kvalifikacijos tobulinimo renginius, stažuotes, vykdė projektus šių lėšų pagrindu. Savivaldybės skirtų aplinkos lėšų pakanka tenkinti būtiniausius poreikius.

Teigiama galima laikyti nuostatą, jog mokykla gali pagal rajone parengtą ir patvirtintą tvarką nuomoti nekilnojamąjį turtą (sporto salę, metodinį kabinetą) laisvu nuo tiesioginės paskirties užimtumo metu ir tokiu būtu pati realizuoti gautas pajamas. Tai leido mokyklai įsigyti kompiuterinės technikos, remontuoti sporto salę ir kabinetus.

5.3. Socialiniai veiksniai

Padidėjusi gyventojų emigracija, nepalanki demografinė situacija, mažėjantis vaikų gimstamumas lemia mokinių mažėjimo tendencijas mokykloje. Vietovėje, kurioje yra mokykla, yra tautinių mažumų atstovų ir socialinės atskirties šeimų, kuriose nepakankama tėvų socialinė branda. Nemaža dalis mokinių iš socialinės rizikos šeimų, kur vienas arba abu tėvai bedarbiai. Dėl įvairių priežasčių (įtampos, didelio užimtumo, bedarbystės ir pan.) tėvai per mažai dėmesio skiria vaikų

auklėjimui, problemoms, todėl daugėja vaikų, augančių socialinės rizikos šeimose, skaičius. Šiose šeimose dažnai vaikai neturi tinkamų gyvenimo ir mokymosi sąlygų, mokykloje didėja pagalbos vaikui specialistų darbų aprėptis.

Apžvelgiant mokyklos šeimų socialinę padėtį pastebima, jog, mažėjant mokinių skaičiui mokykloje, mažėja ir socialinę paramą gaunančių mokinių skaičius. Tačiau menkai apsirūpinusių šeimų skaičius išlieka panašus dėl socialinės paramos gavimo proceso sudėtingumo. Nors pedagoginis tėvų švietimas vykdomas įvairiomis formomis: susitikimai, apskrito stalo diskusijos, tėvų dienos mokykloje, tačiau išlieka mokyklos ir tėvų ryšio problema.

Nedidelis procentas tėvų aktyviai dalyvauja mokyklos bendruomenės gyvenime, bendradarbiauja su mokykla sprendžiant įvairius mokinių ugdymo klausimus.

5.4. Technologiniai veiksniai

Lietuvoje pastebimas visuomenės kompiuterinio raštingumo augimas. Informacinių technologijų plėtros kryptys apibrėžtos Lietuvos nacionalinėje informacinės visuomenės plėtros koncepcijoje. Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatose yra akcentuojama švietimo plėtotės kokybė, kuri turi būti užtikrinama modernizuojant bendrąjį ugdymą, atnaujinant mokyklas ir gerinant švietimo aprūpinimą. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ne tik ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką visam ugdymo procesui, bet ir kasdieniam gyvenimui. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų švietime infrastruktūrą. Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra pagerino mokyklos veiklos kokybę. Interaktyvių mokymo priemonių atsiradimas modernizavo ugdymo procesą ir sukūrė kokybiškai naujas mokymo(si) sąlygas. Mokykloje kompiuterizuota 100 proc. kabinetų, 80 proc. jų įrengta multimedijos įrenginiai, mokyklos saugumui užtikrinti įrengtos vidaus ir išorės stebėjimo kameros, įdiegta „TEO WI-FI“ belaidžio interneto zona.

Informacinių ir komunikacinių technologijų diegimas turi įtakos mokyklos elektroninės erdvės veiksmingam kūrimui, informacinės kultūros stiprinimui, ugdymo(si) kokybės gerinimui. Mokykloje visuose kabinetuose ir klasėse veikia interneto ryšys ir intraneto sistema, įrengtos mokytojų ir specialistų kompiuterizuotos darbo vietos. Šiuolaikinė kompiuterinė įranga aprūpinta mokyklos biblioteka, įdiegta MOBIS programa. Ugdymo procesui administruoti įvestas elektroninis dienynas TAMO. Veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas naudojantis IQESonline sistemos galimybėmis. Mokykloje visi mokytojai geba naudotis informacinėmis technologijomis, jas taiko savo dalyko pamokose.

VI SKYRIUS

2015-2017 M. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

I. Ugdymo proceso organizavimas, siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą.

Uždavinys	Veikla	Atsakingas	Rodikliai
1. Išsiaiškinti, kaip vykdoma pažangos stebėseną mokykloje.	1.1. Ištirti, kokios priemonės (metodai, formos) naudojamos kiekvieno vaiko pažangai stebėti ir matuoti ir kam šie duomenys panaudojami.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Ramanauskaitė-Kedikienė	Kiekvienas mokinys buvo skatinamas įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir nesėkmes, tobulintinus dalykus. Kiekvienas mokytojas ugdymo procese stebėjo ir fiksavo jam priimtiniu būdu kiekvieno mokinio pažangą. Kartą per mėnesį klasės valandėlės metu kiekvienas mokinys įsivertino savo pažangą balais, analizavo, diskutavo, priėmė sprendimus. Kelis kartus iki pusmečio pabaigos buvo fiksuojami signaliniai rezultatai, po pusmečio – įvertinimai. Tai galimybė mokiniui, mokytojui, tėvams (globėjams) stebėti pokyčius, parinkti priemones pažangai gerinti. Pastebimi pokyčiai: sąmoningo ir atsakingo požiūrio į savo mokymąsi formavimas, mokinių pasiekimai, tikslingas mokytojų, mokinių, tėvų bendradarbiavimas, dalijimasis atsakomybe, kryptingas mokytojų tobulėjimas mokantis iš savo veiklos.
2. Išanalizuoti teorinę medžiagą ir kitų ugdymo įstaigų gerą patirtį mokinių asmeninei pažangai fiksuoti ir užtikrinti.	2.1. Išgirsti sėkmės pavyzdžius iš patirtį šioje srityje turinčių įstaigų, vizitai į kitas mokymo įstaigas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	2.1. Mokyklos pedagogai, administracijos atstovai, dalyvavo: 2015-02-06 seminare „Jonavos rajono mokyklų ST rezultatai: mokymosi pasiekimų gerinimas 5-8 klasėse naudojantis duomenimis“, 2015-03-04 „Jonavos rajono mokyklų ST rezultatai: mokymosi pasiekimų gerinimas 1-4 klasėse naudojantis duomenimis“, 2015 metų spalio 28 d. 11 mokytojų dalyvavo forume „Šiaulių progimnazijos patirtis, tobulinant mokyklos veiklą“, 2016-02-03 „Tarpdalykinių ryšių taikymas gamtamoksliniame ugdyme“, respublikinėje LKLMS konferencijoje - seminare „Probleminis mokymas - galimybė užmegzti dialogą su šiaurinėmis mokyklomis“, 2016-04-18-29 „Aktyvūs mokymo metodai pamokoje“, 2016-03-21 „Motyvacijos samprata ir skatinimo būdai“, 2016-03-29 respublikinėje - praktinėje konferencijoje „Kur slypi ugdymo sėkmė?“, 2016-04-22

			seminare „Ugdamosios veiklos priežiūra mokykloje, pamokos vertinimas“, 2016-09-12-20 seminare „Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo sistemos kūrimas mokykloje“, 2016-12-06 seminare „Savivaldaus mokymosi organizavimas“, 2017-04-04 seminare „Nauji iššūkiai pamokos sėkmei“, akredituotoje edukacinėje kelionėje Slovakijoje „Bendrujų kompetencijų tobulinimas. Pasidalijimas gerąja patirtimi mokinių asmeninės pažangos, vertinimo klausimais“ ir kt.
	2.2. Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, mokymuose.	Specialioji pedagogė - logopedė J. Tumėnienė	2.2. Mokyklos pedagogai, Vaiko gerovės komisijos nariai, administracijos atstovai, pagalbos vaikui specialistai 2015-10-28 dalyvavo respublikiniame forume „Šiaulių Salduvės progimnazijos patirtis tobulinant mokyklos veiklą“. Forume patobulintos asmeninio profesinio tobulėjimo, vaiko individualios pažangos stebėjimo, socialinių kompetencijų ugdymo ir kryptingos klasių vadovų veiklos kompetencijos. Pasisemta patirties kuriant mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo modelį mūsų mokykloje.
	2.3. Susipažinti su specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams taikomomis asmeninės pažangos tobulinimo sistemomis.	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė	2.3. Nuosekliai taikoma dienoraščio pobūdžio vertinimo ir įsivertinimo sistema pratybų sąsiuvinuose, individualizuotose ir pritaikytose programose, siekiant stebėti ugdymosi poslinkius. Mokiniai fiksuoja vertinimą ir įsivertinimą pridedamame sąsiuvinio lape ir stebi savo tobulėjimą. Mokytojai fiksuoja specialiųjų poreikių mokinių pažangą pasibaigus pusmečiui individualizuotose ar pritaikytose programose.
	2.4. Supažindinti ir įtraukti mokinių tėvus/globėjus, siekiant bendradarbiauti.	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė	2.4. Sukurta motyvuojanti vertinimo bei įsivertinimo sistema logopedinių bei specialiųjų pedagoginių pratybų metu, siekiant stebėti daromą pažangą. Tėvai supažindinti su pagalbos teikimu vaikui, siekiant įveikti mokymosi sunkumus, bei kalbos plėtojimo galimybėmis namuose, suvokia bendradarbiavimo reikšmę ir imasi atsakomybės kartu su vaiku dėl specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo.
3. Sukurti mokyklos poreikius atitinkantį ir leidžiantį stebėti bei analizuoti kiekvieno mokinio	3.1. Sukurti mokinio asmeninės pažangos stebėjimo modelį.	Direktorius pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė, metodinės tarybos	3.1.1. Sukurtas mokyklos poreikius atitinkantis ir leidžiantis stebėti bei analizuoti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą modelis, pradėtas taikyti 5-10 klasėms. Su mokiniu jo individuali pažanga aptariama kas trimestrą (kas pusmetį), metų pradžioje/pabaigoje.

asmeninę pažangą modelį.		pirmininkė V. Kilimienė	Įvertinamas pažangos kitimas, fiksuojamas individualios pažangos stebėsenos lentelėje, kurią kas mėnesį pildo mokinys kartu su klasės auklėtoju.
	3.2. Sukurtą modelį pradėti taikyti keliems klasių koncentrams, palaipsniui įdiegiant visoms klasėms.		
4. Naudojant sukurtą mokinio asmeninės pažangos stebėjimo modelį, sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.	4.1. Atlikti tyrimą, kiek sukurtas modelis padeda kiekvienam vaikui patirti mokymosi sėkmę. 4.2. Pateikti siūlymus modelio tobulinimui.	Direktorius pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė, metodinės tarybos pirmininkė V. Kilimienė, klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė L. Bruzgienė	4.1.1. Vykdoma mokinių pasiekimų pokyčių analizė. Jeigu pažanga sumažėjo 1-2 ar daugiau balų, mokinys kartu su mokytoju vykdo pasiekimų pokyčių veiklą, numatydamas konkrečias veiklas individualios pažangos pokyčiams gerinti. Su tėvais individuali mokinio pažanga aptariama kas trimestrą/kas pusmetį (individualūs susitikimai, informacija Tamo dienyne, reikalui esant – tėvų dalyvavimas pamokose). Mokyklai buvo sudarytos sąlygos patikimai įsivertinti mokinių mokymosi pasiekimus, dalyvaujant nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (2 klasės - diagnostinių ir 4, 6, 8 - standartizuotų testų). 6 ir 8 klasių mokinių asmeniniai pasiekimai buvo vertinami pagal išlaikytus lietuvių kalbos, matematikos, gamtos ir socialinių mokslų standartizuotų testų pasiekimus, 10 klasės mokinių - užsienio kalbų lygio nustatymo testus bei PUPP. Kasmet išanalizuoti, apibendrinti metų standartizuotų testų rezultatai ir numatytos priemonės dėl rezultatų kitais mokslo metais gerinimo.

II. Saugios, sveikos ir kultūringos mokyklos kūrimas

Uždavinys	Veikla	Atsakingas	Rodiklis
1. Atliekant tyrimą nustatyti veiksnius, lemiančius bendruomenės narių saugumo pojūtį, ir siekti, kad nesaugiai besijaučiančių mokyklos bendruomenės narių procentas mažėtų.	1.1. Atlikti mokinių saugumo mokykloje tyrimą.	Mokyklos veiklos įsivertinimo grupė	2015-12-21 mokinių apklausoje „Mokyklos kultūra“ 87 proc. respondentų teigė, jog mokykloje jaučiasi saugiai, tačiau tik 52 proc. nurodė, jog mokiniai elgiasi tinkamai pamokų metu. Dauguma nurodė, kad pamokos yra triukšmingos, yra mokinių, kurie trukdo suplanuotoms pamokos veikloms (31 %). 2016-02-02 mokytojų apklausoje apie pamokos kokybę 68 proc. respondentų nurodė, jog pamoka vyksta be trukdžių. Tiek vienoje, tiek kitoje apklausoje mokytojai nurodo, jog mokiniai ir jų tėvai sunkiai įsitraukia į organizuojamus renginius bei šventes

		<p>(tik apie 20 %). Tik 15 proc. mokyklos narių pasitiki vienas kitu ir tik 35 proc. įsiklauso į kitų nuomones. Bendruomenės nariai teigia, jog tik 15 proc. mokinių laikosi mokykloje priimtų taisyklių. Tėvų požiūris į mokyklą teigiamas (suprantamos taisyklės, reikalavimai, mokymosi aplinkos, mokytojų kolektyvas, gaunama informacija apie vaiką).</p> <p>2016-11-03 mokinių apklausa rodo, jog tik 54 proc. mokinių jaučiasi saugiai dėl patyčių, teigiamai atsiliepia apie mokytojus, nes sulaukia iš jų pagalbos pamokų ir pertraukų metu (89 %). Bet neigiamai atsiliepia apie savo bendraklasius, kurie elgiasi netinkamai mokinių ir mokytojų atžvilgiu (45 %).</p> <p>2016-11-30 bendruomenės apklausos metu atliktas tyrimas „Bendruomenės skatinimas“: dauguma bendruomenės narių nori, jog mokykloje veiktų kreditų sistema „Bendruomenės skatinimas“, tačiau 48 proc. konkrečių pasiūlymų neteikia. 2017-02-01 bendruomenės apklausos metu atliktas tyrimas „Bendruomenės skatinimas 2“, kuriame nurodoma, kad mokytojus labiausiai motyvuotų laisvos dienos (85 %), priemokos, visiškai nemotyvuoja sveikinimai gimtadienio proga ir menkai motyvuoja padėkos raštas ar žodinė padėka (65 %).</p> <p>Skatinimo sistema - tai saviraiškos galimybė ir būdas bendradarbiavimo skatinimui bei pasitikėjimo savimi ugdymui. Mokykloje mokytojų skatinimo sistema, kuri veikė iki 2017 m., nebėra veiksminga, naujos šiuo metu nėra. Veikusi sistema nemotyvuoja mokyklos bendruomenės.</p> <p>2016-12-14 tėvai teigiamai atsiliepia apie mokyklą ir mokytojus (79 %), jiems pakanka bendradarbiavimo su mokykla. 2017-04-11 apklausoje mokiniai teigia, kad jų tėvams (globėjams) įdomu, kaip jiems sekasi mokykloje (91 %). Tačiau nurodo, kad tik 42 proc. mokytojų leidžia pamokos metu pasirinkti, kiek jiems užduočių atlikti pamokoje, užduotys ne visada yra diferencijuojamos, mokiniai nenoriai lankosi pamokų konsultacijoje (nesilanko 50 %). Mokytojai aukščiausiai vertina profesinį tobulėjimą, ugdymo organizavimą (93 %). Prasčiausiai vertinamas mokymasis ne mokyklos aplinkoje, jaučiasi neįvertinti kolegų ir vadovų (72 %),</p>
--	--	--

			<p>jiems nesiseka pasiekti pažangos pamokoje (68 %), nesijaučia bendruomeniškai (50 %).</p> <p>Pamokų ir pertraukų metu siekiama ne tik mažinti reiškinius, kurie mažina saugumo jausmą, bet kartu skatinti ir tuos reiškinius, kurie didina saugumo jausmą. Pagrindinės priežastys, dėl kurių mokiniai jaučiasi nesaugūs, yra patyčios ir smurtas (pravardžiavimas, stumdymas, mušimas, grasinimas, spardymasis, apkalbinėjimas ir t.t.), taip pat įvairūs konfliktai, kai kurių mokinių emocijų nevaldymas.</p>
2. Nuosekliai vykdyti sveikatos stiprinimo programą.	2.1. Pagal išgales didinti mokinių veiklų, skirtų sveikatai stiprinti ir fiziniam aktyvumui didinti, skaičių.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui G. Švėgždė ir G. Ramanauskaitė–Kedikienė	<p>2014 m. balandžio 29 d. mokykla pripažinta Sveikatą stiprinančia mokykla. 2015 - 2017 metais nuosekliai įgyvendinama Sveikatą stiprinančios mokyklos programa, veiklų skaičius, skirtas mokinių ir kitų bendruomenės narių fiziniam aktyvumui puoselėti, nuolat didėjantis. Mokyklos internetinėje svetainėje 2016 metais sukurtas Sveikatą stiprinančios mokyklos logotipas, įkelta informacija apie Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą Lietuvoje, skelbiamos visos veiklos. Vienintelis trūkumas – veiklos nesuaktyvintos po logotipu, tačiau surinktos viename segtuve.</p> <p>90 proc. veiklų, numatytų plane, įvykdyta. Atsirado daug naujų veiklų, kurios vykdomos pasitelkiant visą mokyklos bendruomenę. Vykdomi tradiciniai rajoniniai projektai, kuriuos inicijuoja mūsų mokykla: „Rudens gėrybėse sveikatos lašas“ ir „Rudens siurprizai“, sveikatingumo savaitė „Augu sveikas ir laimingas“. 2014-2015 metais vyko neformaliojo švietimo veikla „Išgyvenimo ir asmenybės tobulėjimo kursas“. 2016 metais mokykla dalyvavo tyrime „Dėl vaikų gyvenamosios tyrimų vykdymo savivaldybėse“. 2015 - 2017 metais vyko pažintinės kelionės į žmogaus kūno parodą „Body world vital“, pedagogai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose „Darbas su autizmo spektro ir kitų raidos sutrikimų turinčiais vaikais“ ir „Autizmo spektro sutrikimų ypatumai ir taikomoji elgesio analizė“ (mokykloje mokosi du vaikai autistai). Vyko įvairūs renginiai, kuriuos organizavo Jonavos visuomenės sveikatos biuras kartu su Greitosios pagalbos</p>

	2.2. Nuosekliai įgyvendinti Sveikatą stiprinančios mokyklos programą.		<p>darbuotojais. Mokykla laimėjo respublikinį projektą (iš 5 respublikos mokyklų) „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas“ ir dalyvavo jame („Taiki mokykla“). Aktyviai mokiniai įsijungė ir dalyvavo projekte „Jaunieji mokyklos paramedikai“, taip pat aktyviai dalyvavo Europos judriosios savaitės renginiuose, akcijoje „Tylos stebuklinga versmė“, konkurse „Sveikuolių sveikuoliai“, pasaulinėje Košės dienoje, paskaitoje „Sveikas stuburas – sveikas aš“, pamokose apie virškinimo sistemą, konkurse „Džiaugiuosi gyvenimu“, Raudonosios nosies dienose, projekte NEDELSK!, „Būk saugus kelyje“.</p> <p>6 klasių mergaitės kasmet turėjo galimybę dalyvauti Always sukurtoje programoje „Tarp mūsų mergaičių“.</p> <p>Vyko įvairios mokomosios programos tėvams: mokomoji internetinė programa „Ką veikia vaikai“. Mokyklos pagalbos vaikui specialistai dalyvavo susitikime su VŠĮ „Krizinio neštumo centru“, specialistai, atsakingi už vaikų maitinimą – praktiniuose sveikos mitybos mokymuose. Mokyklos darbuotojai kasmet turi galimybę nemokamai pasitikrinti regėjimą, atlikti kūno masės standartinių parametrų analizę.</p>
3. Palaikyti mokyklos kultūrą tęsiant esamas ir kuriant naujas mokyklos tradicijas.	3.1. Organizuoti tradicinius renginius.	<p>Mokyklos bendruomenės renginių organizavimo grupė.</p> <p>Mokyklos mokinių masinių renginių organizavimo grupė.</p>	<p>Visą laiką vyko tradiciniai mokyklos renginiai: Mokslo metų pradžios šventė, Mokytojų diena, Kalėdiniai projektai ir šventės, Sporto ir sveikatingumo šventė, „Jaunojo dizainerio“, „Atvirų veiklų“ dienos.</p> <p>Pagal mokyklos metinius veiklos planus buvo organizuojami tradiciniai renginiai: Mokslo metų pradžios šventė Rugsėjo 1-oji, Mokytojų diena, kalėdiniai projektai ir renginiai, sporto sveikatingumo šventė, „Jaunojo dizainerio (2015 metais), valstybinių švenčių paminėjimai, Kovo 11-osios bėgimas, atvirų veiklų dienos. 2015 ir 2016 metais mokykloje veikė bendruomenės renginių organizavimo grupė. 2017 metais renginius vykdė metodiniai būreliai.</p>
	3.2. Kurti naujus tradicinius renginius: Mokslo savaitė, Padėkos vakaras. Kurti žaliąsias edukacines	<p>Direktorius pavduotojos ugdymui G. Švėgždė, G. Ramanauskaitė–</p>	<p>2016 metais pradėtas vykdyti naujas, bendruomeniškumą skatinantis renginys – Padėkos diena. Planuotas Gatvės dienos renginys nevyko.</p> <p>2015 ir 2016 metais buvo kuriamos žaliosios edukacinės erdvės,</p>

	erdves, atkurti ir edukacinei veiklai naudoti mokyklos istorijos muziejų.	Kedikienė	2017 metais ši veikla nevyko. Atkurtas ir edukacinei veiklai, netradicinių pamokų vedimui naudojamas mokyklos istorijos muziejus.
	3.3. Vykdyti sklaidą ir bendradarbiavimą: užmegzti ir palaikyti mokyklai palankius ryšius su kitomis įstaigomis, bendruomenėmis, kitomis švietimo įstaigomis.	Direktorė I. Skurdalienė, lietuvių kalbos mokytoja L. Lenčiauskienė, bibliotekininkė V. Leigienė	Pasirašytos 33 tikslingos bendradarbiavimo sutartys su švietimo įstaigomis, išsikėlusiomis panašius strateginius tikslus ar vykdančiomis panašias veiklas, socialiniais partneriais, profesinio rengimo centrais, žiniasklaidos priemonėmis. Kasmet publikuojama ne mažiau nei 20 straipsnių rajono ar respublikos spaudoje apie sėkmingas mokyklos veiklas. Aktyvus socialinis tinklas Facebook.

VII SKYRIUS

2018-2020 M. VEIKLOS STRATEGIJA

7.1. Vizija

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla – modernizuota, besilaikanti tradicijų miesto pakraštyje esanti pagrindinė mokykla, ieškanti vis naujų mokinių ugdymo ir poreikių užtikrinimo galimybių ir sudaranti sąlygas įvairiapusei mokinių saviraiškai, ugdanti savarankišką, nuolat besimokantį, dorovingą Lietuvos pilietį, gebantį orientuotis šiuolaikinėje nuolat kintančioje aplinkoje bei integruotis į šiuolaikinę visuomenę.

7.2. Misija

Užtikrinti valstybinės švietimo politikos įgyvendinimą, programų įvairovę, saugią aplinką, teikti mokiniams šiuolaikinį mokslo lygį bei poreikius atitinkantį išsilavinimą, pagrįstą konkrečiomis, sistemingomis žiniomis apie visuomenę ir gamtą, formuoti šiuolaikišką bei tradicijomis grįstą bendruomenės vertybių ir pažiūrų sistemą, užtikrinti saugumą, užkirsti kelią bet kokio pobūdžio patyčioms ir smurtui, brandinti tautinę, kultūrinę ir dvasinę savimonę, formuoti asmenybę, kuri sugebėtų įsitvirtinti visuomenėje. Auginti žmogų, valdantį šiuolaikines technologijas, gebantį žinias pritaikyti praktikoje.

7.3. Uždaviniai ir priemonės

I. Nuosekliai auganti ugdymo, mokinių pažangos ir pasiekimų kokybė					
Priemonės	Veikla	Atsakingas	Ištekliai	Rodiklis	Laikotarpis
1. Siekti mokinių asmeninės pažangos, užtikrinant efektyvią pagalbą	Ugdymo turinio diferencijavimas pagal mokinio gebėjimus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai, kuriojantys vadovai	100 proc. stebėtų pamokų bus užfiksuota ugdymo turinio diferencijavimo faktai	2018-2020 m.
2. Išsiaiškinti mokinių supratimą ir poreikius (žinių, pasiekimų, galimybių lygmeniu) ir panaudoti šias žinias kiekvienos pamokos planavime	Mokinių testavimas, mokymosi lygio nustatymas, trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų skyrimas	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Konsultavimo modelio sukūrimas. Konsultacijos (individualios ir grupinės mokiniams, tėvų konsultavimas)	2018 m.
3. Tobulinti mokinių vertinimo sistemą, akcentuojant įsivertinimą kaip pagalbą mokiniui	Vertinimo sistemos pritaikymas kiekvieno mokinio poreikiams	Pavaduotoja ugdymui G. Ramanaukaitė-Kedikienė	Žmogiškieji ištekliai, kvalifikacijos lėšos	Vertinimo sistema padės mokiniui įsivertinti save, mokytojui įvertinti ir numatyti mokinio tolimesnę veiklą	2018-2020 m.
4. Išsiaiškinti specialistų poreikį ir užtikrinti veiksmingą pagalbą vaikui specialistų veiklą, gerinti bendradarbiavimą su mokytojais bei tėvais	Organizuoti susirinkimai, pusmečių aptarimai, apskritojo stalo pokalbiai, individualios konsultacijos	Kuruojantis vadovas	Valstybės, savivaldybės lėšos, žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti seminarai, praktinės konsultacijos, metodinės medžiagos parengimas	2018 m. I pusmetis
5. Skleisti savo gerąją patirtį	Organizuoti respublikinę konferenciją, seminarus, straipsniai spaudoje	Mokyklos direktorė Vaiko gerovės komisija	Valstybės, savivaldybės lėšos, žmogiškieji ištekliai	Suorganizuota respublikinė konferencija	Vieną kartą per pusmetį.

6. Užtikrinti veiksmingą gabių vaikų ugdymą	Sukurti įdomiųjų užduočių gabiems vaikams „banką“	Direktorius pavaduotoja ugdymui G. Ramanauskaitė-Kedikienė	Valstybės, savivaldybės lėšos, žmogiškieji ištekliai	Bus sukurtas įdomiųjų užduočių bankas, kuriuo naudosis 100 proc. mokyklos pedagogų	Vieną kartą per pusmetį.
	Įsipareigoti naudotis „banku“	Kuruojantys vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Stebimose pamokose, veiklose bus fiksuojama Įdomiojo banko užduočių naudojimas	Vieną kartą per pusmetį.
	Esamo gabių mokinių ugdymo plano įgyvendinimo monitoringas	Direktorius pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai	Kartą per mokslo metus bus aptariamas Gabių vaikų plano įgyvendinimas, aptariamos stipriosios	Ne mažiau kaip 1 kartą per mokslo metus.
	Gabių vaikų pasiekimų viešinimas, pasididžiavimas - ženkliukai, - pažintinė kelionė gabiems, - Padėkos vakaras.	Direktorius pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai	Organizuojami renginiai, skatinantys pasididžiavimą mokinių pasiekimais, Mokinių motyvaciją ir pasididžiavimą mokykline veikla.	Ne mažiau kaip 1 kartą per mokslo metus.

II. Saugios, veiklios, sveikos ir kultūringos mokyklos bendruomenės stiprinimas

Priemonės	Veikla	Atsakingas	Ištekliai	Rodiklis	Laikotarpis
1. Siekti visų mokyklos bendruomenės narių saugumo užtikrinimo.	Atlikti tyrimą mokyklos bendruomenės saugumui identifikuoti.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai	Augantis procentas, gerai ir saugiai besijaučiančių bendruomenės narių skaičius.	2018 m. II ketv. 2019 m. II ketv. 2020 m. II ketv.
	Supažindinti bendruomenę su tyrimo rezultatais.	Mokyklos direktorė Ina Skurdelienė			
	Sudaryti priemonių planą saugumui stiprinti.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Švėgždė			

	Nuolat vykdyti smurto ir patyčių prevencijos programas.	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė, Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Švėgždė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Vykdoma patyčių prevencija, švietimo pagalbos teikimas, kuriama saugi ir palanki vaiko ugdymui aplinka. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje vykdoma apklausa, iliustruojanti situaciją	Nuolat. Monitoringas atliekamas kiekvienų mokslo metų pabaigoje
	Mokyklos bendruomenės narių švietimas vaiko raidos, psichologijos ir pedagogikos klausimais.	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė, Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Švėgždė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Mokyklos bendruomenės nariai įgis kompetencijų vaiko raidos ir ugdymo klausimais.	Kasmet bus gilinamos pedagogų kompetencijos šioje srityje
2. Tęsti Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklą.	Įgyvendinti sveikatą stiprinančias ir prevencines programas mokykloje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Pratęstas dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų programoje.	2018-2020 m.
	Organizuoti tradicinius ir rengti naujus sveikatinimo renginius bendruomenei.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Skatinamos teigiamos emocijos, formuojama pozityvi nuostata į sveiką gyvenimą.	2018-2020 m.
	Skatinti 100 proc. mokinių dalyvavimą judriuosiuose renginiuose, sporto varžybose.	Klasių vadovų metodinės grupės pirmininkas A. Čekanavičius	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Fiksuojama, kaip mokiniai aktyviai įsitraukia ir dalyvauja įvairiose veiklose. Atliekama veiklos analizė	2018-2020 m.
	Higienos normų užtikrinimas, trūkumų šalinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui S. Žuvelienė	Savivaldybės biudžeto, tikslinės spec. lėšos, pritrauktos rėmėjų ar fondų lėšos	Užtikrinama, kad mokykla veiktų, turėdama higienos pasą.	2018-2020 m.

	Stebėti mokinių maitinimo kokybės atitikimą higienos normoms.	Sveikatos priežiūros specialistė I. Pratkeliene	Žmogiškieji ištekliai	Per laikotarpį nebus fiksuotų ar bus fiksuoti ne daugiau kaip 3 lengvi, nežymūs maitinimo organizavimo pažeidimai	2018-2020 m.
	Viešinti sveikatinimosi veiklų rezultatus, pasiekimus elektroninėje erdvėje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Ramanauskaitė - Kedikienė	Žmogiškieji ištekliai	Sveikatinimosi veiklų rezultatai, pasiekimai viešinami mokyklos internetinėje svetainėje – kiekvieno renginio, rajoninės – ne mažiau kaip 3 bei bent 1 respublikinės informacijos šaltiniuose.	2018-2020
3. Bendruomeninės kultūros stiprinimas.	Bendruomenės etikos sampratos išsiaiškinimas, išsikeliamos nuostatos ir susitarimai	Mokyklos direktorė I. Skurdeliene	Žmogiškieji ištekliai	Bus organizuojami teminiai bendruomenės susibūrimai	2018 m. II-IV ketvirtis
	Tapatumo su mokykla, mokyklos etoso stiprinimas, pasitelkiant vidinius ar išorinius išteklius	Mokyklos direktorė I. Skurdeliene, mokyklos psichologė J. Dirsienė	Žmogiškieji, kvalifikacijos lėšų ištekliai	Bus organizuojami renginiai, esant poreikiui, pasitelkiami išorės konsultantai.	2018-2019 m.
	Kultūrinių renginių inicijavimas, lankymas, organizavimas bendruomenei	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai asmeninės lėšos	Bus suorganizuoti bent 5 renginiai bendruomenei stiprinti	2018-2020 m.
	Mokyklos Etikos kodekso parengimas	Mokyklos direktorė I. Skurdeliene	Žmogiškieji ištekliai	Bus sukurtas mokyklos Etikos kodeksas, į kurio rengimą bus įtraukta visa mokyklos bendruomenė	2019 m. III ketvirtis

4. Veiklumo, atvirumo, iniciatyvumo principų įgyvendinimas	Gerosios patirties sklaidos renginių įstaigoje organizavimas	Mokyklos direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atestacijos komisijos pirmininkė G. Švėgždė	Žmogiškieji ištekliai, spec. sąskaitos, ES lėšos	Bus suorganizuotas bent 1 respublikinis ir bent 3 rajoniniai renginiai, viešinantys mokyklos stipriąsias veiklos puses	2018-2020 m.
	Mokyklos veiklos garsinimas rajone bei respublikoje, už jos ribų	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atestacijos komisijos pirmininkė G. Švėgždė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Kiekvienas aukštos kvalifikacijos pedagogas parengs bent vieną pranešimą respublikiniuose renginiuose, 70 proc. pedagogų - rajono renginiuose ar rajono pedagogams. Bus parengtas bent 1 tarptautinis projektas.	2018-2020 m.
	Kvalifikacinių programų rengimas ir seminarų vedimas	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė	Žmogiškieji ištekliai	Bent 3 įstaigos pedagogai parengs kvalifikacinę programą, konsultuos norinčius pedagogus, pagal poreikį ves seminarus.	2018-2020 m.
	Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais stiprinimas	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Bus pasirašytos vertingos bendradarbiavimo sutartys, skatinančios įstaigos veiklos kokybę	2018-2020 m.

	Dalyvavimas netradiciniuose renginiuose, respublikos ir rajono iniciatyvose	Klasės vadovų metodinės grupės pirmininkas A. Čekanavičius	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai	Per metus 80 proc. pedagogų įsitrauks į netradicines, neformalias veiklas su vaikais. Virš 50 proc. mokytojų patys rodys iniciatyvą ieškoti netradicinių renginių ir dalyvauti šiuose renginiuose	2018-2020 m.
	Projektų ieškojimas, jų įgyvendinimas	Mokyklos direktorė I. Skurdalienė, kompiuterinės įrangos operatorė, projektų administratorė J. Pigulevičienė	Žmogiškieji ištekliai	Bus pritrauktos projektinės lėšos, mokykla parengs bent 2 tarptautinius ir dalyvaus bent 3 respublikiniuose projektuose, kuriančiuose įstaigos pridėtinę vertę.	2018-2020 m.

VIII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma du kartus per metus. Pavasarį rengiama praėjusių metų veiklos analizė, tvirtinama strateginio planavimo grupės veiklos ataskaita. Rudenį analizuojamas strateginio plano vykdymas, teikiami pasiūlymai dėl plano keitimo ir koregavimo, kuriuos teikia ne tik strateginio planavimo grupės nariai, bet ir bet kuris mokyklos bendruomenės narys. Plano įgyvendinimo stebėsenos grupės darbas derinamas su planavimo grupės darbu, priimami bendri nutarimai ir planas pratęsimas dar vieneriems metams. Planavimo stebėsenos grupės sudėtis tvirtinama mokyklos direktoriaus įsakymu.

PRITARTA

Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos
tarybos 2018 m. sausio 2 d.
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 6VR-1)